Watchdoc

MANUEL D'INSTALLATION DE WATCHDOC 2011 (EVALUATION)

SOMMAIRE

AVANT PROPOS 3

PRÉSENTATION FONCTIONNELLE WATCHDOC 4

APERÇU DU MANUEL 5

INTRODUCTION 5

CONTACTER DOXENSE 5

PRÉPARER L'INSTALLATION 6

PRÉREQUIS SYSTÈME 6

SERVEUR D'IMPRESSION 6

PÉRIPHÉRIQUES CONTRÔLÉS 6

PORTS UTILISÉS 7

PRÉREQUIS LOGICIEL 7

MICROSOFT .NET FRAMEWORK 4.0 7

SERVICE IIS 7

BASE DE DONNÉES 7

ANNUAIRE LDAP 8

LICENCES 8

PACKAGE D'INSTALLATION 8

CHOIX DU MODE D'INSTALLATION ..... **Erreur ! Signet non défini.**

INSTALLER WATCHDOC 9

INSTALLATION DU KERNEL ET IIS EN MODE AUTONOME 9

INSTALLATION DU KERNEL ET IIS EN MODE DÉPORTÉ ..... **Erreur ! Signet non défini.**

INSTALLATION DU SERVICE WATCHDOC UNIQUEMENT ..... **Erreur ! Signet non défini.**

INSTALLATION DE L'INTERFACE WEB D'ADMINISTRATION UNIQUEMENT ..... **Erreur ! Signet non défini.**

PARAMÉTRAGE DE WATCHDOC 13

CONTRÔLE DES FILES D'IMPRESSION ..... **Erreur ! Signet non défini.**

doxense
Siège : 49, boulevard de Strasbourg 59042 Lille Cedex - FRANCE – Tél: +33 (0)3 59 30 14 00 - Fax: +33 (0)3 59 30 14 01
e-mail: contact@doxense.com - http://www.doxense.com

AVANT PROPOS

Merci d'avoir choisi WATCHDOC !

WATCHDOC est un outil simple et efficace permettant de résoudre les problèmes relatifs à la gestion des impressions :

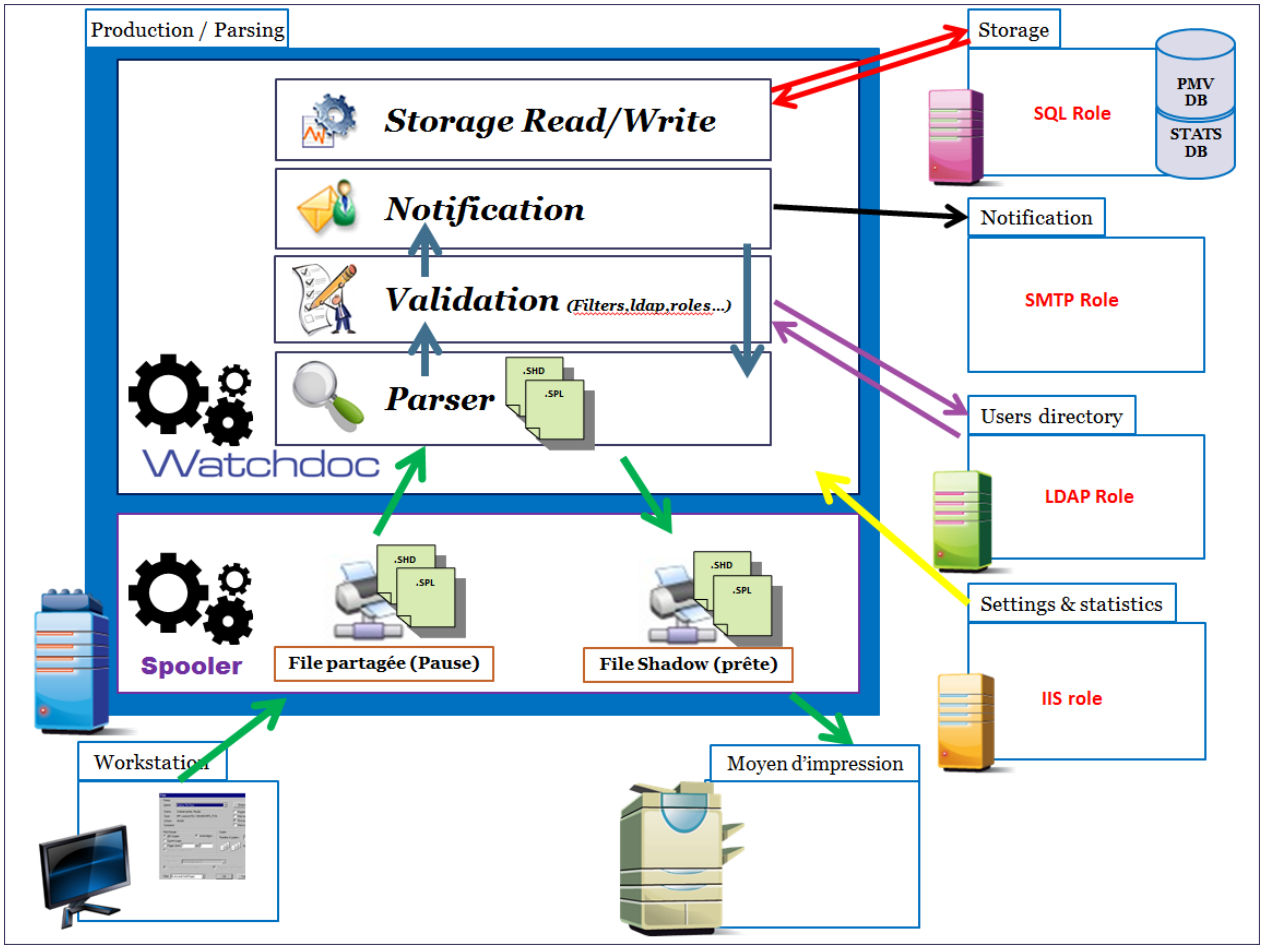
- Il permet aux entreprises de mieux maîtriser leur budget d'impression, mais aussi d'augmenter en qualité de service. En effet, WATCHDOC permet de dresser un bilan quantitatif du volume d'impression par utilisateur, par service ou encore par imprimante. Les nombreux outils d'analyse proposés par WATCHDOC permettent entre autres d'obtenir des statistiques précises, de refacturer des impressions à des clients ou à des services internes, de connaître la disponibilité des imprimantes ou encore les niveaux d'encre des cartouches...
- Il permet aux sites publics (centres multimédias, bibliothèques universitaires, cyber-cafés, bornes d'accès publiques, etc.) de mettre en place une procédure de paiement des impressions. WATCHDOC permet à l'administrateur du site de mettre en place des tarifs qui sont appliqués aux impressions. Les utilisateurs doivent alors s'acquitter du paiement avant que leurs impressions ne soient envoyées à l'imprimante. Le paiement peut se faire grâce à un lecteur de carte, à un porte-monnaie virtuel ou encore auprès d'un tiers.

doxense
Siège : 49, boulevard de Strasbourg 59042 Lille Cedex - FRANCE - Tél: +33 (0)3 59 30 14 00 - Fax: +33 (0)3 59 30 14 01
e-mail: contact@doxense.com - http://www.doxense.com

WATCHDOC s'appuie sur le gestionnaire d'impression Windows. Lors de la prise de contrôle d'une file d'impression, WATCHDOC clone l'imprimante concernée en une imprimante « Shadow » non visible par les utilisateurs et met en pause la file partagée. Ainsi, lorsqu'un document arrive, WATCHDOC analyse le document d'impression. Si la file est en mode comptabilisation, WATCHDOC débloque l'impression à la fin de l'analyse. Si la file est en mode validation (bloquée), il conserve l'impression jusqu'à ce que l'utilisateur la débloque.

Son interface d'administration et son interface de consultation sont entièrement web. Elles sont compatibles avec Internet Explorer 6.0 et supérieurs, Mozilla Firefox, Google Chrome.

L'interface de déblocage par carte à puce utilise un contrôle ActiveX, elle n'est donc compatible qu'avec Internet Explorer 6.0 ou supérieur.



doxense
Siège : 49, boulevard de Strasbourg 59042 Lille Cedex - FRANCE - Tél: +33 (0)3 59 30 14 00 - Fax: +33 (0)3 59 30 14 01
e-mail: contact@doxense.com - http://www.doxense.com

APERÇU DU MANUEL

INTRODUCTION

Ce manuel ayant pour but de rendre le processus d'installation de WATCHDOC le plus simple possible, les hypothèses suivantes sont faites à propos du lecteur :

- La personne chargée d'installer la solution WATCHDOC (nommée « le lecteur » ci-après) maîtrise les aspects d'administration des systèmes d'exploitation Windows Server.
- Le lecteur a les droits d'administration sur le serveur hébergeant la solution WATCHDOC.
- Le lecteur est au fait des techniques de configuration du matériel utilisé ainsi que de la configuration des firewalls éventuellement utilisés.
- Le lecteur est en possession du compte et du mot de passe nécessaire pour créer une base de données dans le système de gestion de base de données utilisé.
- Le lecteur est en possession des accès au serveur LDAP éventuellement utilisé.

CONTACTER DOXENSE

Le support technique DOXENSE est réservé aux partenaires techniques certifiés, vous pouvez le contacter à l'adresse e-mail support@doxense.fr.

Pour toute question d'un autre ordre, merci de vous rapprocher de votre consultant DOXENSE ou d'envoyer un e-mail à contact@doxense.fr.

Siège : 49, boulevard de Strasbourg 59042 Lille Cedex - FRANCE - Tél: +33 (0)3 59 30 14 00 - Fax: +33 (0)3 59 30 14 01
e-mail: contact@doxense.com - http://www.doxense.com

PRÉPARER L'INSTALLATION

Ce chapitre met en évidence les prérequis systèmes et logiciels nécessaires à l'installation de la solution WATCHDOC. Pour une installation réussie, les étapes suivantes doivent être exécutées avant l'installation du produit.

PRÉREQUIS SYSTÈME

SERVEUR D'IMPRESSION

Le serveur d'impression est l'élément central de la solution WATCHDOC. En effet, WATCHDOC analyse les spools d'impression envoyés au serveur afin de stocker les données statistiques et d'appliquer les règles de la politique d'impression mise en œuvre.

Il est essentiel de s'assurer du bon fonctionnement du serveur d'impression avant l'installation de WATCHDOC.

Les systèmes d'exploitation supportés sont Windows Server 2003 SP2 (x86/x64) et Windows Server 2008 R1 (x86/x64) et R2 (x64).

PÉRIPHÉRIQUES CONTRÔLÉS

WATCHDOC permet de contrôler l'ensemble des files d'impression réseau pilotées par le serveur d'impression. Selon la clé de licence, le nombre de files pouvant être contrôlées varie.

Les langages analysés sont :

- PJL
- PCL : 5e et 6 (PCL-XL)
- HPGL2
- PostScript DSC (Document Structuring Conventions)
- ESC/P2
- EMF

ATTENTION : Les fonctions de prévisualisation sont disponibles uniquement avec les langages PCL 6 et EMF. Le découpage des documents est disponible qu'avec des impressions effectuées en langage PCL 6.
La redirection des impressions ne peut être utilisée qu'avec des imprimantes utilisant le même langage et ayant des fichiers d'impression (spools) totalement compatibles.
Certains constructeurs ajoutent des données dans les spools d'impressions, ceux-ci ne seront peut-être pas analysables par WATCHDOC.

De plus, à l'aide de l'agent local, les statistiques d'usage des périphériques locaux des postes de travail peuvent être stockées.

doxense
Siège : 49, boulevard de Strasbourg 59042 Lille Cedex - FRANCE - Tél: +33 (0)3 59 30 14 00 - Fax: +33 (0)3 59 30 14 01
e-mail: contact@doxense.com - http://www.doxense.com

PORTS UTILISÉS

WATCHDOC utilise les ports 5743 (COPICODE IP), 5744 (ACCÈS KERNEL) et 5753/5754 (DSP) en TCP et UDP. Il est nécessaire qu'un éventuel firewall autorise ces accès sur le serveur hébergeant WATCHDOC.

PRÉREQUIS LOGICIEL

1. Vérifiez l'existence et l'accessibilité d'un serveur IIS destiné à héberger l'application web d'administration de WATCHDOC.
2. Vérifiez l'existence et l'accessibilité d'un serveur de base de données compatible avec WATCHDOC.
3. Identifiez le compte du serveur de base de données utilisé par WATCHDOC.
4. Vérifiez l'existence et l'accessibilité du serveur LDAP.

MICROSOFT .NET FRAMEWORK 4.0

WATCHDOC exploite le framework .NET 4.0. Ce framework étant obligatoire, l'exécutable setup.exe se charge de l'installer s'il est absent du système.

SERVICE IIS

Les interfaces d'administration et utilisateur de la solution WATCHDOC correspondent à une application ASP hébergée par un serveur IIS.
Le rôle « Serveur Web (IIS) » doit donc être installé ainsi que les composants suivants : pages ASP (Windows Server 2003, 2008 et 2008R2), contenu statique, authentification Windows, console d'administration, compatibilité IIS 6 : metabase (Windows Server 2008 et supérieur). Un fichier .bat est fourni dans le répertoire support pour faciliter l'installation de ces composants sous Windows Server 2008 et +. Pour l'exécuter, merci de faire un clic droit sur le fichier « install IIS7 (Windows Server 2008).bat » et choisir « exécuter en tant qu'administrateur ».

BASE DE DONNÉES

Les données statistiques d'impression sont stockées dans un système de gestion de base de données relationnelle. Ce service doit être accessible depuis le serveur d'impression.

Les serveurs de gestion de bases de données relationnelles supportés dans la version d'évaluation sont :

- SQLite (de préférence)
- Microsoft SQL Server (Configuré en mode mixte – SQL and Windows Authentication)

IMPORTANT : Pour Microsoft SQL Server, WATCHDOC peut se connecter à la base SQL uniquement avec un compte d'utilisateur SQL. Il n'est donc pas possible d'utiliser un compte d'utilisateur Windows pour la connexion.

Nous vous rappelons que si votre serveur SQL est distant, vérifiez que TCP/IP est activé dans SQL Server Configuration Manager. Vérifiez également que le service SQL Browser est démarré afin que WATCHDOC puisse afficher la liste des serveurs et les instances disponibles.

doxense
Siège : 49, boulevard de Strasbourg 59042 Lille Cedex - FRANCE - Tél: +33 (0)3 59 30 14 00 - Fax: +33 (0)3 59 30 14 01
e-mail: contact@doxense.com - http://www.doxense.com

ANNUAIRE LDAP

Les informations relatives aux utilisateurs stockées dans la base de statistiques sont obtenues depuis l'annuaire LDAP de l'entreprise. L'accessibilité de l'annuaire doit être valide depuis le serveur d'impression.

Les annuaires supportés sont :

- Active Directory
- Open LDAP

LICENCE

WATCHDOC, pour être activé, doit être configuré avec une clé de licence générée par DOXENSE. Cette clé vous est envoyée après avoir rempli le formulaire sur le site d'évaluation du produit.

PACKAGE D'INSTALLATION

Il existe 4 packages d'installation pour la version d'évaluation, assurez vous d'avoir téléchargé la bonne version :

- x86-fr pour un système d'exploitation Windows Server 32bits, Watchdoc en Français par défaut.
- x64-fr pour un système d'exploitation Windows Server 64bits, Watchdoc en Français par défaut.
- x86-en pour un système d'exploitation Windows Server 32bits, Watchdoc en Anglais par défaut.
- x64-en pour un système d'exploitation Windows Server 64bits, Watchdoc en Anglais par défaut.

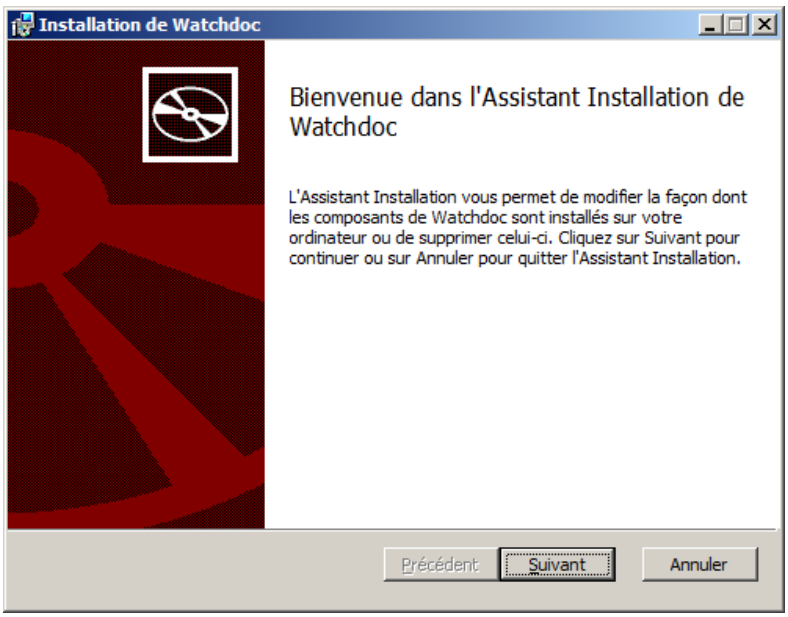
doxense
Siège : 49, boulevard de Strasbourg 59042 Lille Cedex - FRANCE – Tél: +33 (0)3 59 30 14 00 - Fax: +33 (0)3 59 30 14 01
e-mail: contact@doxense.com - http://www.doxense.com

INSTALLATION DU KERNEL ET IIS EN MODE AUTONOME

ÉTAPE 1 – LANCER LE LOGICIEL D'INSTALLATION

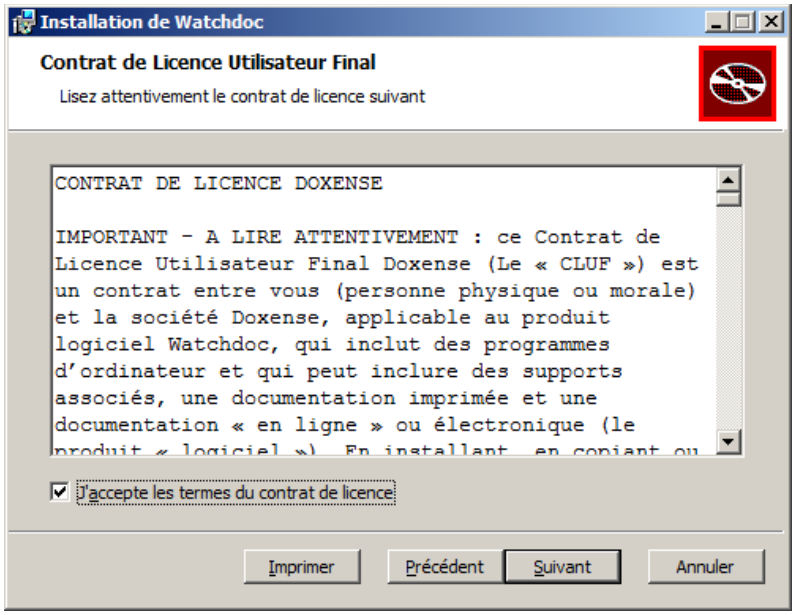
Décompressez le fichier zip d'installation WATCHDOC et lancez **setup.exe**. Ce dernier s'assure que le Microsoft .NET Framework 4.0 est installé et procède à son installation le cas échéant.

L'écran d'accueil apparaît. Suivez les instructions et cliquez sur le bouton **Suivant**.


Installation de Watchdoc
Bienvenue dans l'Assistant Installation de Watchdoc
L'Assistant Installation vous permet de modifier la façon dont les composants de Watchdoc sont installés sur votre ordinateur ou de supprimer celui-ci. Cliquez sur Suivant pour continuer ou sur Annuler pour quitter l'Assistant Installation.
Précédent
Suivant
Annuler

ÉTAPE 2 – ACCEPTER LE CONTRAT DE LICENCE

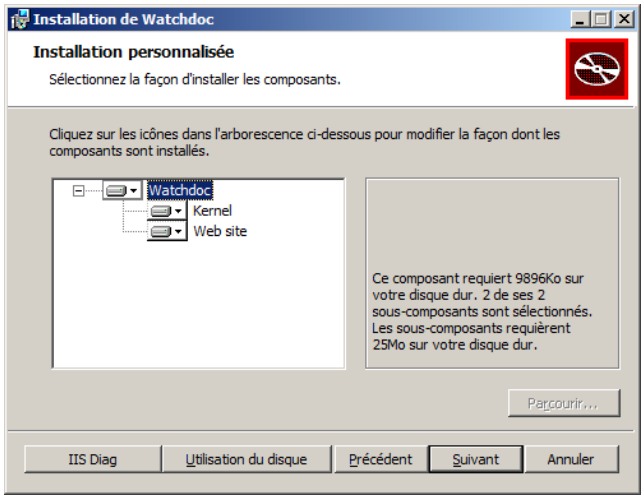
Lisez le contrat de licence puis cochez la case **J'accepte les termes du contrat de licence** et cliquez sur le bouton **Suivant**.


Installation de Watchdoc
Contrat de Licence Utilisateur Final
Lisez attentivement le contrat de licence suivant
CONTRAT DE LICENCE DOXENSE
IMPORTANT - A LIRE ATTENTIVEMENT : ce Contrat de Licence Utilisateur Final Doxense (Le « CLUF ») est un contrat entre vous (personne physique ou morale) et la société Doxense, applicable au produit logiciel Watchdoc, qui inclut des programmes d'ordinateur et qui peut inclure des supports associés, une documentation imprimée et une documentation « en ligne » ou électronique (le
J'accepte les termes du contrat de licence
Imprimer
Précédent
Suivant
Annuler

doxense
Siège : 49, boulevard de Strasbourg 59042 Lille Cedex - FRANCE - Tél: +33 (0)3 59 30 14 00 - Fax: +33 (0)3 59 30 14 01
e-mail: contact@doxense.com - http://www.doxense.com

ÉTAPE 3 – SÉLECTIONNER LES COMPOSANTS DE WATCHDOC

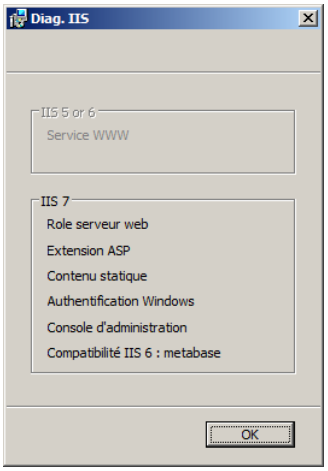
Pour installer WATCHDOC en tant que serveur d'impression autonome, tous les composants doivent être installés. Par défaut, elles sont toutes sélectionnées.


Installation de Watchdoc
Installation personnalisée
Sélectionnez la façon d'installer les composants.
Cliquez sur les icônes dans l'arborescence ci-dessous pour modifier la façon dont les composants sont installés.
Watchdoc
Kernel
Web site
Ce composant requiert 9896Ko sur votre disque dur. 2 de ses 2 sous-composants sont sélectionnés. Les sous-composants requièrent 25Mo sur votre disque dur.
Parcourir...
IIS Diag
Utilisation du disque
Précédent
Suivant
Annuler

Vous pouvez changer le répertoire d'installation du noyau par défaut. Pour le modifier, sélectionnez **Kernel** et cliquez sur le bouton **Parcourir** et sélectionnez le nouveau chemin d'installation.

Si **Web site** est manquant sur cet écran, cela signifie que votre IIS n'est pas correctement paramétré.

Pour vous assurer que l'ensemble des prérequis sont respectés et ainsi autoriser une installation correcte de l'interface web d'administration, cliquez sur le bouton **IIS Diag**.



Si un composant est manquant, il apparaîtra en grisé. Il vous faudra corriger la situation avant de pouvoir commencer le processus d'installation de l'application web d'administration.

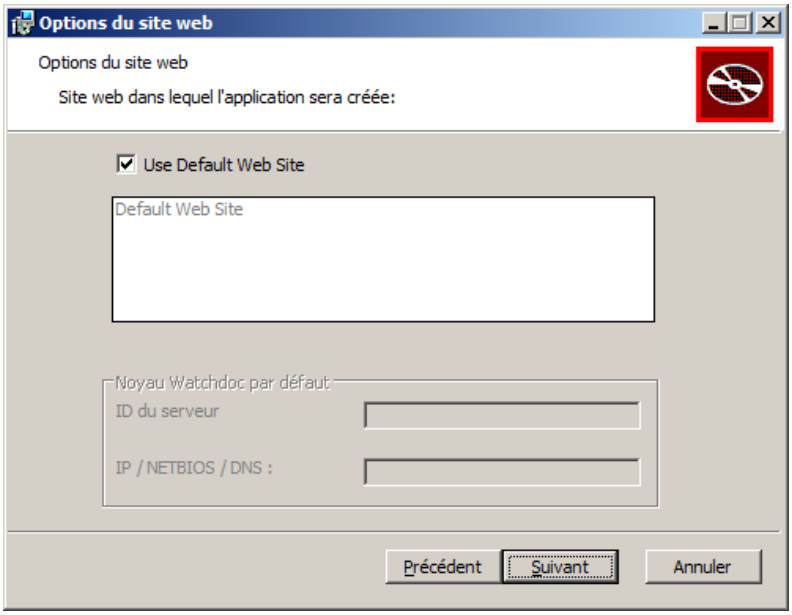
Si vous utilisez IIS 7, il est possible d'utiliser le script d'installation automatisée des composants requis pour le bon fonctionnement de l'interface d'administration WATCHDOC. Il est disponible dans le répertoire **support** du package d'installation (**install IIS7 (Windows Server 2008).bat**).
Le bouton **Utilisation du disque** permet de vérifier qu'il reste suffisamment d'espace sur le disque que vous avez choisi pour installer WATCHDOC.

Cliquez sur le bouton **Suivant**.

doxense
Siège : 49, boulevard de Strasbourg 59042 Lille Cedex - FRANCE - Tél: +33 (0)3 59 30 14 00 - Fax: +33 (0)3 59 30 14 01
e-mail: contact@doxense.com - http://www.doxense.com

ÉTAPE 4 – SÉLECTIONNER LE SITE WEB IIS

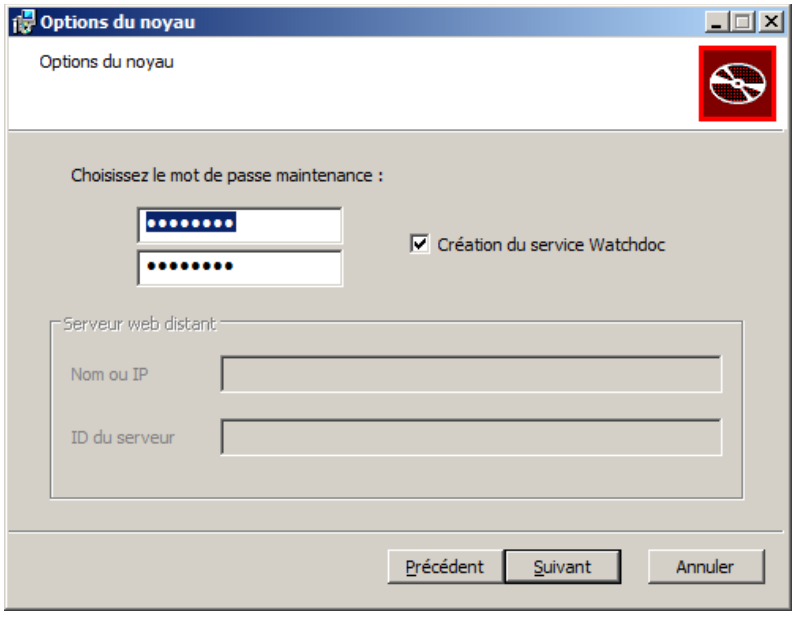
Le logiciel d'installation vous demande quel site web vous souhaitez utiliser pour l'interface web d'administration de WATCHDOC.



Cliquez sur le bouton **Suivant**.

ÉTAPE 5 – CHOISIR LE MOT DE PASSE DU MODE MAINTENANCE

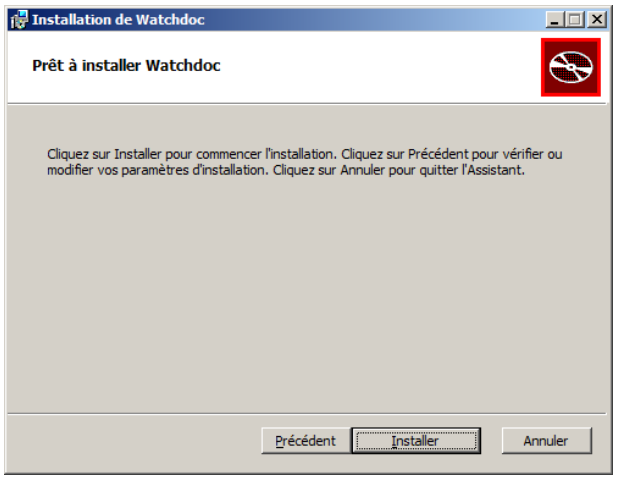
Par défaut, le mot de passe est **changeme**. Nous vous recommandons fortement de choisir un nouveau mot de passe. Ce dernier donne un accès global à toutes les fonctions d'administration de WATCHDOC. Cliquez sur le bouton **Suivant**.



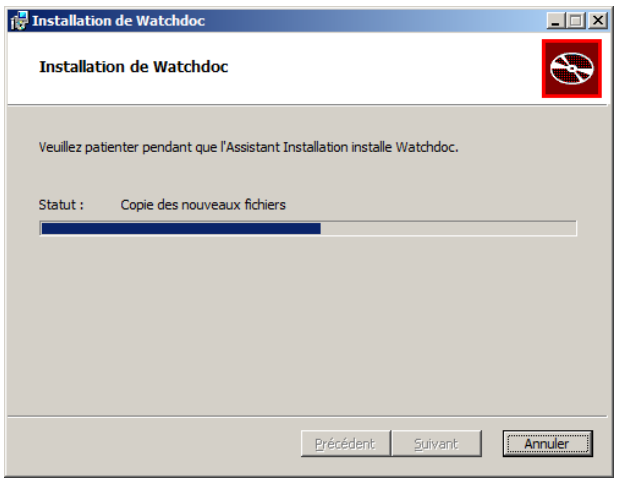
doxense
Siège : 49, boulevard de Strasbourg 59042 Lille Cedex - FRANCE - Tél: +33 (0)3 59 30 14 00 - Fax: +33 (0)3 59 30 14 01
e-mail: contact@doxense.com - http://www.doxense.com

ÉTAPE 6 – PROCESSUS D'INSTALLATION

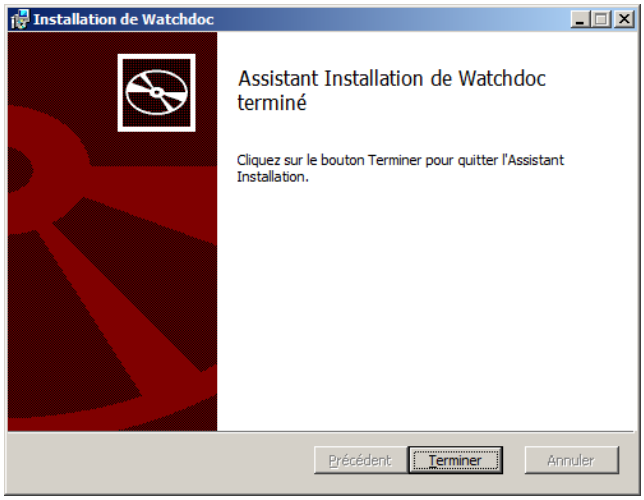
Vous pouvez maintenant lancer le processus d'installation automatique. Cliquez sur le bouton **Installer**.


Installation de Watchdoc
Prêt à installer Watchdoc
Cliquez sur Installer pour commencer l'installation. Cliquez sur Précédent pour vérifier ou modifier vos paramètres d'installation. Cliquez sur Annuler pour quitter l'Assistant.
Précédent
Installer
Annuler

Patientez jusqu'à ce le programme d'installation vous informe que l'installation de WATCHDOC est terminée.



Cliquez sur le bouton **Terminer**.



doxense
Siège : 49, boulevard de Strasbourg 59042 Lille Cedex - FRANCE - Tél: +33 (0)3 59 30 14 00 - Fax: +33 (0)3 59 30 14 01
e-mail: contact@doxense.com - http://www.doxense.com

PARAMÉTRAGE DE WATCHDOC

ÉTAPE 1 – AUTHENTIFICATION

Lancer l'interface **WATCHDOC Administration** (raccourci sur le bureau du serveur IIS).

Le mot de passe du mode maintenance est requis (**changeme** si vous ne l'avez pas modifié durant l'installation). Saisissez-le puis cliquez sur l'image en forme de clé.

Watchdoc
doxense
hubau-dox.ad-archimed.fr > Login
HUBAU-DOX (4.2.0.0-CTP16)
Accès en mode maintenance
En cas de problème d'identification, vous pouvez utiliser le mot de passe de maintenance (réservé à l'administrateur système).
Mot de passe
doxense
WATCHDOC

ÉTAPE 2 – ACTIVATION

Maintenant, veuillez saisir le nom associé ainsi que la clé de licence d'évaluation.

Watchdoc
doxense
Licence serveur
Enregistrement de la licence du serveur Watchdoc
Enregistrement
Avant de pouvoir continuer la procédure d'installation, vous devez activer la licence de votre serveur Watchdoc. Pour cela, vous devez choisir un périphérique réseau dans la liste ci-dessous. L'adresse MAC de ce périphérique servira de clé unique pour la génération de votre licence.
Nouvelle clé d'activation
Interface réseau
Veuillez sélectionner l'interface réseau pour laquelle vous souhaitez générer une licence :
Carte réseau Realtek RTL8168C(P)/8111C(P) Family PCI-E Gigabit Ethernet (NDIS 6.20) [172.16.10.142]
Clé serveur
Veuillez noter la clé serveur associée à l'interface réseau que vous avez sélectionnée :
002170CDBEF9
Version
Watchdoc 4.2.0.0-CTP16
Si vous ne disposez pas déjà de la clé d'activation, contactez votre revendeur pour qu'il vous la communique. Attention, la clé serveur doit être impérativement copiée sans erreurs et en majuscules ! Elle doit comporter 5 groupes de lettres (de A à F) ou de chiffres (de 0 à 9) séparés par des tirets (-), avec une longueur totale de 36 caractères. En cas de doute sur la validité de la clé, veuillez contacter le Support Technique
Nom associé
Ex: "Laboratoires ACME"
Clé de licence
Ex.: ABCDEF-1234567-ABCDEF-1234567-ABCDEF
Vérifiez une dernière fois la validité de votre clé ! Si le cadre est rouge, elle est incorrecte. Si le cadre est vert, elle est incomplète. Une fois vérifiée, vous pouvez l'enregistrer.
Enregistrer la clé d'activation

Une fois ces informations renseignées, cliquer sur le lien **Enregistrer la clé d'activation**.

doxense
Siège : 49, boulevard de Strasbourg 59042 Lille Cedex - FRANCE - Tél: +33 (0)3 59 30 14 00 - Fax: +33 (0)3 59 30 14 01
e-mail: contact@doxense.com - http://www.doxense.com

ÉTAPE 3 – PARAMETRAGE DU SERVEUR

La fenêtre de configuration initiale apparaît. Saisir tous les renseignements principaux et cliquer sur **Suivant**.

Pour l'ensemble de ces champs n'hésitez pas à consulter l'aide contextuelle située à droite de cette fenêtre.

ÉTAPE 4 – PARAMETRAGE MONETAIRE ET NOTIFICATION

Vous pouvez activer dès à présent les notifications par e-mail et NetSend puis cliquer sur **Suivant**.

Nous vous conseillons de paramétrer les notifications en fin de projet. Car suite à cette activation, vos utilisateurs commenceront à recevoir des e-mails/Netsend.

doxense
Siège : 49, boulevard de Strasbourg 59042 Lille Cedex - FRANCE - Tél: +33 (0)3 59 30 14 00 - Fax: +33 (0)3 59 30 14 01
e-mail: contact@doxense.com - http://www.doxense.com

Watchdoc
eXtended Edition
Configuration initiale du service
Cet assistant vous permet de configurer l'affichage monétaire et les notifications
Unités monétaires
Coût à la page
Format d'affichage utilisé pour les coûts de fonctionnement:
Profils
0,12 € - Euros (2 décimales)
0,1234 € - Euros (4 décimales)
$0.12 - Dollars (2 décimales)
£0.12 - Livres Sterling (2 décimales)
Paramétrage personnalisé
Formule
100 x Pi @ 4 digits + Euros (€) = 314.1593€
Refacturation
Format d'affichage utilisé pour le paiement et la refacturation (PMV, Carte, Bilan):
Profils
123 - Pas d'unités
123 p - Quota de pages
123,45 € - Euros
1,23 € - Cents (0.01 Euro)
$123.45 - Dollars
£123.45 - Livres Sterling
Paramétrage personnalisé
Formule
100 x Pi x 1 @ 2 digits + Euros (€) = 314.16€
Attention, si vous précissez un coefficient autre que 1, le coût à la page et le prix de refacturation ne seront pas interchangeable.
E-Mails
Notifications
Activer l'envoi de mails aux administrateurs et utilisateurs
Serveur SMTP
Nom Serveur
TLS/SSL
Se connecteur au server SMTP en utilisant TLS/SSL
Port
(vide ou 0 pour défaut)
Une identification est requise par le serveur SMTP
Compte
Mot de passe
E-Mails
Préfixe Sujet
[Watchdoc]
Adresse Service
Adresse de réponse
HTTP SSL
Utiliser le préfixe "https://" pour les liens
Destinataires
Pour envoyer certaines notifications à d'autres personnes, saisissez leurs adresses e-mails (séparées par un point virgule). Si le cham
Resp. Quotas
Support Tech.
Consommables
NetSend
Notifications
Activer l'envoi de popups d'alerte utilisant le protocole "Net Send" Windows
Les notifications NetSend ne sont compatibles qu'avec Windows 2000 ou Windows XP !

ÉTAPE 5 – PARAMETRAGE DE LA BASE DONEES

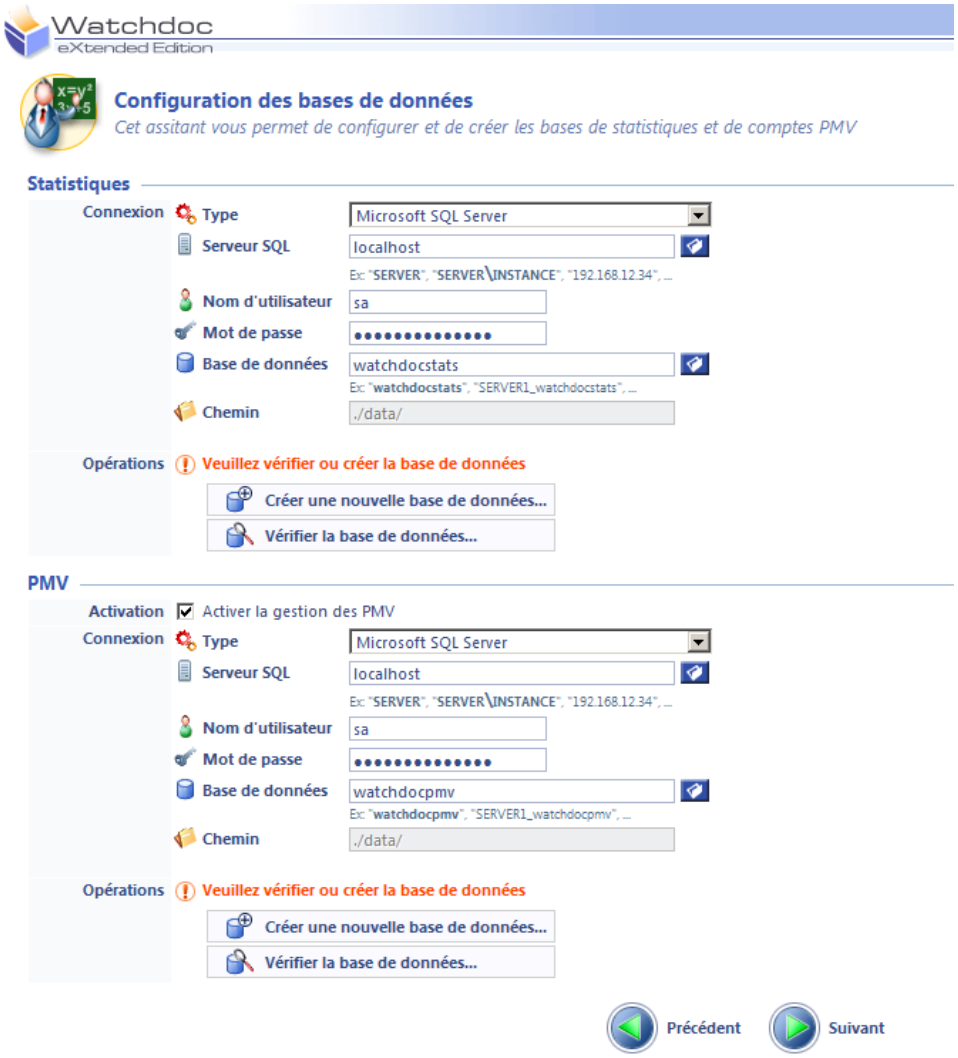
Type : Permet d'indiquer le type de base de données utilisé. Choisir:

- **Microsoft SQL Server** pour Microsoft SQL Server 2000, 2005 ou 2008
- **SQLite** pour une base de données SQLite sur disque

Dans le cadre de l'évaluation, nous vous recommandons de choisir SQlite pour lequel il n'y a aucune installation à réaliser. Après avoir choisi SQLite, il suffit de cliquer sur le bouton « créer une nouvelle base de données », puis « créer la base » dans l'écran suivant, ceci est à faire pour les deux bases de données.

Dans le cas où vous souhaiteriez utiliser un serveur SQL existant :

doxense
Siège : 49, boulevard de Strasbourg 59042 Lille Cedex - FRANCE - Tél: +33 (0)3 59 30 14 00 - Fax: +33 (0)3 59 30 14 01
e-mail: contact@doxense.com - http://www.doxense.com



Serveur SQL : Nom de la machine qui héberge le serveur SQL ainsi que l'instance. En mode Microsoft SQL Server, cliquez sur le dossier en bout de ligne pour afficher la liste des serveurs détectés sur le réseau (uniquement si SQL Browser est activé sur le serveur SQL).

Nom d'utilisateur : Identifiant de connexion à la base de données. Le compte par défaut pour MSSQL Server est généralement 'sa'.

Veuillez créer un compte spécifique pour WATCHDOC avec les droits de lecture/écriture sur la base de données pour plus de sécurité. Evitez d'utiliser un compte 'root' ou 'administrateur'.

Mot de passe : Mot de passe utilisé pour la connexion à la base de données.

Base de données : Nom de la base de données contenant les statistiques. Le nom par défaut est 'watchdocstats'.

Opérations : Vous pouvez soit créer la base de données (si vous venez d'installer le serveur SQL, ou si vous changez de base).

Si vous ne souhaitez pas utiliser les PMV utilisateurs, décocher la case **Activer la gestion des PMV**. Si vous souhaitez activer les PMV, renseigner les paramètres de connexion au serveur SQL comme ci-dessus.

doxense
Siège : 49, boulevard de Strasbourg 59042 Lille Cedex - FRANCE - Tél: +33 (0)3 59 30 14 00 - Fax: +33 (0)3 59 30 14 01
e-mail: contact@doxense.com - http://www.doxense.com

Note : Les modifications ne seront pas enregistrées tant que le formulaire ne sera pas validé. Cliquer sur **Suivant**.

ÉTAPE 6 – PARAMETRAGE DE L'ANNUAIRE

Domaine Windows : Indiquez ici le nom NetBIOS du domaine Windows.

Type : Précisez le type de l'annuaire. Si vous n'avez pas l'information sur le type d'annuaire, vous pouvez temporairement sélectionner le type **Annuaire Virtuel**.

Description : Vous pouvez donner une description du domaine créé.

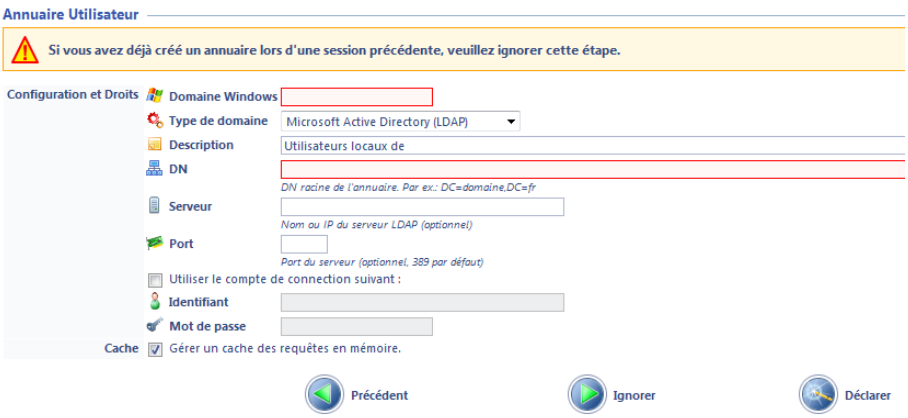
DN : Dans le cas d'un domaine LDAP, il s'agit du "Default Naming Context" sur serveur LDAP. Par exemple, si votre domaine NetBios "DOMSOCIETE" possède un nom DNS "societe.fr", le DN du serveur LDAP sera probablement "DC=societe,DC=fr". Le champ est normalement renseigné avec le DN du domaine par défaut détecté lors de l'installation. En cas d'incertitude, vérifier avec l'administrateur réseau.

Serveur : Il est possible de préciser un serveur LDAP particulier. Il est conseillé de laisser ce champ vide lorsque vous disposez de contrôleurs de domaine secondaires, afin de bénéficier des fonctionnalités de tolérance de pannes en cas de problème avec le contrôleur de domaine principal.

Port : Vous pouvez également préciser le port du serveur LDAP (389 par défaut). A ne remplir que lorsqu'un nom de serveur a été indiqué.

Identifiant/Mot de passe : Si l'annuaire nécessite une authentification, il faut spécifier le compte et le mot de passe à utiliser. Le service WATCHDOC s'identifiera avec ce compte avant d'effectuer une requête. Dans le cas contraire, il effectuera une requête anonyme.

Si le compte spécifié n'est pas situé sous "CN=Users,DC=...,DC=...", il est impératif de préciser le DN complet (ex: "CN=compte_readonly,OU=test,DC=...,DC=...") .

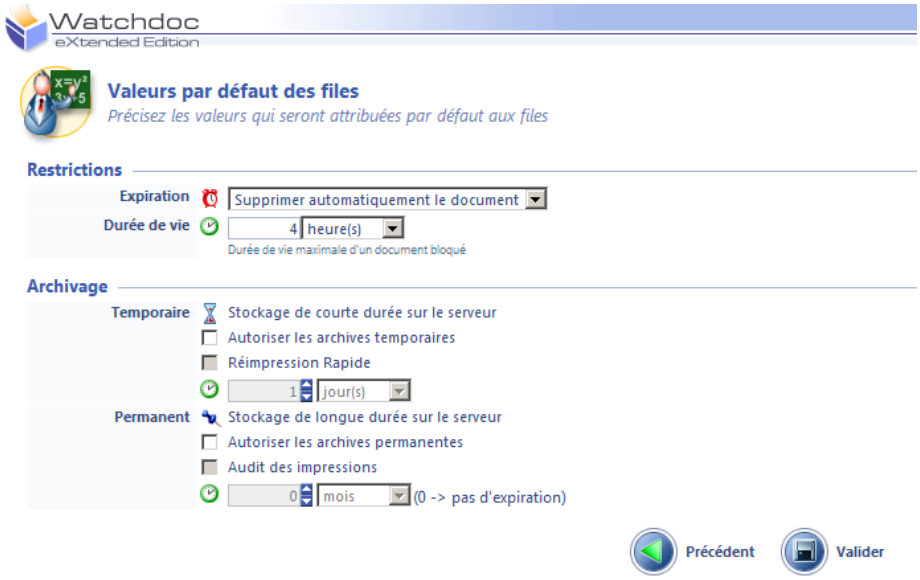


Une fois le paramétrage effectué, cliquez sur **Déclarer**.

ÉTAPE 7 – PARAMETRAGE DE L'ARCHIVAGE

Configurer l'archivage et cliquer sur **Suivant**.

doxense
Siège : 49, boulevard de Strasbourg 59042 Lille Cedex - FRANCE - Tél: +33 (0)3 59 30 14 00 - Fax: +33 (0)3 59 30 14 01
e-mail: contact@doxense.com - http://www.doxense.com



La configuration initiale est terminée.

doxense
Siège : 49, boulevard de Strasbourg 59042 Lille Cedex - FRANCE - Tél: +33 (0)3 59 30 14 00 - Fax: +33 (0)3 59 30 14 01
e-mail: contact@doxense.com - http://www.doxense.com